

## СОГЛАШЕНИЕ № 40

о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальному бюджетному или автономному образовательному учреждению муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк

« 13 » января 2025 г.

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии(й) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице начальника департамента образования Огородовой Нины Борисовны, действующего на основании Положения о департаменте образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 города Кирово-Чепецка Кировской области, в лице заведующего Максимовой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условиям предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели, утвержденным распоряжением первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2016 № 249 (далее – Порядок), (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление «Учреждению» из бюджета муниципального образования в 2025 году / 2026 - 2027 годах субсидии на иные цели (далее – субсидия) в целях:

1.1.1. обеспечения присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением детей-инвалидов; детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей с туберкулезной интоксикацией; детей, получающих меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей)) в рамках мероприятий муниципальной программы «Развитие образования»;

1.1.2. обеспечения присмотра и ухода за льготными категориями детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях в рамках муниципальной программы «Развитие образования», в том числе:



1.1.2.1. присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией

1.1.2.2. присмотр и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

## 2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется «Учреждению» при соблюдении условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, и не может быть использована в целях, не предусмотренных настоящим соглашением.

2.2. Субсидия предоставляется «Учреждению» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных «Департаменту» как получателю средств бюджета муниципального образования, в размере **24 519 300 (двадцать четыре миллиона пятьсот девятнадцать тысяч триста) рублей**, в том числе:

**в 2025 году:**

по коду БК 914 0701 0100002010 612 241.5165 в размере 8 062 600 (восемь миллионов шестьдесят две тысячи шестьсот) рублей;

по коду БК 914 0701 0100002010 612 241.5168 в размере 110 500 (сто десять тысяч пятьсот) рублей, в том числе:

- присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией в размере 40 400 рублей;

- присмотр и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в размере 70 100 рублей;

**в 2026 году:**

по коду БК 914 0701 0100002010 612 241.5165 в размере 8 062 600 (восемь миллионов шестьдесят две тысячи шестьсот) рублей;

по коду БК 914 0701 0100002010 612 241.5168 в размере 110 500 (сто десять тысяч пятьсот) рублей, в том числе:

- присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией в размере 40 400 рублей;

- присмотр и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в размере 70 100 рублей;

**в 2027 году:**

по коду БК 914 0701 0100002010 612 241.5165 в размере 8 062 600 (восемь миллионов шестьдесят две тысячи шестьсот) рублей;



по коду БК 914 0701 0100002010 612 241.5168 в размере 110 500 (сто десять тысяч пятьсот) рублей, в том числе:

- присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией в размере 40 400 рублей;
- присмотр и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в размере 70 100 рублей.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

### **3. Условия и порядок перечисления субсидии**

3.1. Перечисление субсидии осуществляется «Департаментом» в установленном порядке на лицевой счет «Учреждения» № 07914420334, открытый в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в соответствии с кассовым планом, предельным объемом финансирования и Порядком в сроки, установленные Порядком.

### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. «Департамент» вправе:

4.1.1. Запрашивать у «Учреждения» информацию и документы, необходимые для исполнения обязательств по соглашению, в том числе осуществления контроля за соблюдением «Учреждением» цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением.

4.1.2. Отказать «Учреждению» в предоставлении (перечислении) субсидии(й) в случае ненадлежащего выполнения «Учреждением» обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, в том числе в случае установления факта нарушения целей и условий, установленных Порядком и соглашением при предоставлении субсидии(й), до исполнения требований «Департамента», указанных в подпункте 4.2.7 настоящего соглашения.

4.1.3. Принимать решение о приостановлении предоставления «Учреждению» субсидии до выполнения им требований, предусмотренных подпунктом 4.2.7 настоящего соглашения, с обязательным уведомлением «Учреждения» не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.4. Изменять в одностороннем порядке размер предоставляемой(ых) по настоящему соглашению субсидии(й) в случае:

а) увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, в том числе в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

б) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между учреждениями;

в) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.



4.1.5. Принимать решение об изменении условий настоящего соглашения на основании информации и предложений, направленных «Учреждением» в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего соглашения, включая изменение размера субсидии(й), при условии предоставления «Учреждением» информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.1.6. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка субсидии(й), неиспользованного(ых) в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году «Учреждению» от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от «Учреждения» следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии(й) на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения:

а) письмо, содержащее финансово-экономическое обоснование;

б) иной документ по запросу «Департамента».

4.1.7. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.1.8. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.2. «Департамент» обязан:

4.2.1. Предоставлять субсидию(и) на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего соглашения, при условии выполнения «Учреждением» обязательств, предусмотренных настоящим соглашением.

4.2.2. Осуществлять проверку документов, направляемых «Учреждением» в целях принятия «Департаментом» решения о перечислении субсидии(й), на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления субсидии(й), в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от «Учреждения».

4.2.3. Перечислять субсидию на лицевой счет «Учреждения» в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего соглашения.

4.2.4. Установить значения результатов предоставления субсидии(й) и план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии(й) в Приложении № 1 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.2.5. Осуществлять оценку достижения значений результатов предоставления субсидии(й), установленных в Приложении № 1 к настоящему соглашению.

4.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением «Учреждением» Порядка, цели(ей) и условий предоставления субсидии(й) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Направлять «Учреждению» письменное требование:

а) о возврате субсидии(й) или ее части(ей) в бюджет муниципального образования в случае установления факта нецелевого использования средств субсидии(й), невыполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения;



б) об устранении нарушений в случае выявления нарушения условий предоставления субсидии(й).

4.2.8. Рассматривать документы и иную информацию, направленные «Учреждением» в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять «Учреждение» о принятом решении (при необходимости).

4.3. «Учреждение» вправе:

4.3.1. Обратиться к «Департамент» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

4.3.2. Направлять в «Департамент» документы, указанные в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.3.3. Направлять в «Департамент» предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии(й) с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.3.4. Направлять в 2025 году неиспользованный остаток субсидии(й), полученный в соответствии с настоящим соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения «Департамента», указанного в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения.

4.3.5. Направлять в 2025 году средства, поступившие «Учреждению» от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения «Департамента», указанного в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения.

4.3.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.4. «Учреждение» обязано:

4.4.1. Использовать субсидию(и) для достижения цели, предусмотренной в пункте 1.1 настоящего соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии(й), установленными Порядком и настоящим соглашением.

4.4.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии(й) и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.2.4 настоящего соглашения.

4.4.3. Представлять по запросу «Департамента» документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии(й) в соответствии с подпунктом 4.1.1 настоящего соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.4.4. Направлять в «Департамент» не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии(й) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

б) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия(и) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.4.5. Устранять выявленный(е) «Департаментом» факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии(й), определенных Порядком и настоящим



соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении «Учреждением» цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением), включая возврат субсидии(й) или ее части(ей) «Департаменту» в бюджет муниципального образования, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования «Департамента» об устранении нарушения, либо в установленный органом муниципального финансового контроля в представлении (предписании) срок.

4.4.6. Возвратить неиспользованный остаток субсидии(й) в доход бюджета муниципального образования в случае отсутствия решения «Департамента» о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2025 году остатка субсидии(й) на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, в срок до «31» января 2026 г.

## **5. Осуществление контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии**

5.1. Соблюдение цели(ей) и условий предоставления «Учреждению» субсидии подлежит проверке «Департаментом» и уполномоченным органом муниципального финансового контроля путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

5.2. «Учреждение» производит возврат средств субсидии(й) в бюджет муниципального образования в случае нарушения им Порядке, цели(ей) и условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных «Департаментом» и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии в срок, предусмотренный подпунктом 4.4.5 настоящего соглашения.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, «Стороны» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. «Учреждение» несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных «Департаменту» документах.

6.3. Условия, не урегулированные «Сторонами» в настоящем соглашении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по «31» декабря 2025 года, а в части возврата в бюджет муниципального образования неиспользованного остатка субсидии(й) или средств субсидии(й), использованных не по целевому назначению, представления «Учреждением» отчетности, предусмотренной соглашением до полного исполнения обязательств «Учреждением».

7.2. Изменение настоящего соглашения, в том числе в случае уменьшения «Департаменту» как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, осуществляется по



соглашению «Сторон» и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению по форме согласно Приложению № 4 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

7.3. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению «Сторон», что оформляется дополнительным соглашением к соглашению по форме согласно Приложению № 5 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего соглашения.

7.4. Расторжение настоящего соглашения «Департаментом» в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации «Учреждения».

7.4.2. Нарушения «Учреждением» целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и (или) настоящим соглашением.

7.4.3. Недостижения «Учреждением» установленных в Приложении № 1 к настоящему соглашению значений результатов предоставления субсидии(й).

7.5. Расторжение соглашения «Учреждением» в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения или в связи с ним, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.7. В случае недостижения согласия споры и разногласия по соглашению решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

7.8. В случае изменения у «Стороны» места нахождения, почтового адреса или реквизитов она обязана в течение 3 дней в письменной форме сообщить об этом другой «Стороне».

7.9. Условия, не урегулированные «Сторонами» в настоящем соглашении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

## 8. Адреса, реквизиты и Подписи Сторон

### «Департамент»:

Департамент  
администрации  
образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
образования администрации города  
Кирово-Чепецка)  
Юридический: 613040 г. Кирово-Чепецк,  
ул. Первомайская, д.6  
Почтовый: 613040 г. Кирово-Чепецк,

образования  
муниципального  
муниципального  
(Департамент  
города

### «Учреждение»:

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский  
сад № 9 города Кирово-Чепецка  
Кировской области (МБДОУ детский  
сад № 9)  
Место нахождения:  
613050, Кировская область,  
г. Кирово-Чепецк, ул. Родыгина, д. 6  
Почтовый адрес:



ул. Ленина, д.16  
Телефон: (83361) 5-80-50  
E-mail: kch.guo@mail.ru

613050, Кировская область,  
г. Кирово-Чепецк, ул. Родыгина, д. 6  
Телефон: 8 (83361) 4-84-22, 4-27-93  
E-mail: kchds9@mail.ru

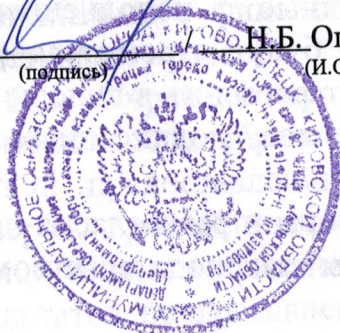
ИНН 4312137431 КПП 431201001  
Платежные реквизиты:  
ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА  
РОССИИ//УФК по Кировской области  
г. Киров, БИК 013304182,  
Единый казначейский счет  
40102810345370000033,  
Казначейский счет 03231643337070004000,  
Департамент финансов администрации  
города Кирово-Чепецка (Департамент  
образования администрации города  
Кирово-Чепецка, л/с 02403022030)  
л/с 03914420022

ИНН 4312119256 КПП 431201001  
Платежные реквизиты:  
ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ//  
УФК по Кировской области г. Киров  
БИК 013304182  
Единый казначейский счет  
40102810345370000033  
Казначейский счет 03234643337070004000  
Департамент финансов администрации  
города Кирово-Чепецка (МБДОУ детский  
сад № 9) л/с 07914420334

Начальник департамента образования  
администрации города Кирово-Чепецка

(наименование должности)

  
Н.Б. Огородова  
(подпись) (И.О. Фамилия)



Заведующий МБДОУ детский сад № 9  
(наименование должности)

  
Е.Н. Максимова  
(подпись) (И.О. Фамилия)





Приложение № 1  
к форме соглашения о предоставлении субсидии на  
иные цели из бюджета муниципального образования  
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области муниципальному бюджетному или  
автономному образовательному учреждению  
муниципального образования городской округ «Город  
Кирово-Чепецк» Кировской области

### Значения результатов предоставления субсидии на иные цели <1>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1	Доля детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Обеспечение присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в рамках муниципальной программы «Развитие образования»	процент	744	100	До 30.12.2025
2	Доля детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Обеспечение присмотра и уход за детьми - инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией	процент	744	100	До 30.12.2025
3	Доля детей, получающих меру социальной поддержки в виде снижения платы,	Обеспечение присмотра и ухода за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы,	процент	744	100	До 30.12.2025



взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области				
---	--	--	--	--	--

### План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели <2>

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
		Наименование	Код		
1	2	4	5	6	7
1	Результат предоставления Субсидии (п. 1.1.1.): обеспечение присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в рамках муниципальной программы «Развитие образования». Контрольная точка: Услуга оказана	руб	383	8 062 600	30.12.2025
2	Результат предоставления Субсидии (п. 1.1.2.): обеспечения присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением детей-инвалидов; детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей с туберкулезной интоксикацией; детей, получающих меру	руб	383	110 500	30.12.2025



	социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей)) в рамках мероприятий муниципальной программы «Развитие образования». Контрольная точка: Услуга оказана				
2.1.	Результат предоставления Субсидии (п. 1.1.2.1.): обеспечение присмотра и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией Контрольная точка: Услуга оказана	руб	383	40 400	30.12.2025
2.2.	Результат предоставления Субсидии (п. 1.1.2.2.): обеспечение присмотра и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Контрольная точка: Услуга оказана	руб	383	70 100	30.12.2025

<1> Указываются значения результатов предоставления субсидии на иные цели, которые должны быть значения результатов предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ, и показателей, необходимых для достижения результатов, предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации)

<2> Указывается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели