**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 города Кирово-Чепецка Кировской области (МБДОУ детский сад № 9)**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Педагогическим советом  МБДОУ детского сад № 9  Протокол № 3 от 26.03.2025 | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий МБДОУ детским садом № 9  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Максимова Е.Н |

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЯТЕЛЬНОСТИ**

**МБДОУ детского сада № 9**

**за 2024 год**

г. Кирово-Чепецк

**2025**

**РАЗДЕЛ 1.**

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**

**УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Официальное наименование учреждения | Полное: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 города Кирово-Чепецка Кировской области  Сокращенное: МБДОУ детский сад №9 |
| Юридический адрес | 631046, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, переулок Родыгина, дом 6 |
| Почтовый адрес | 631046, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, переулок Родыгина, дом 6 |
| Заведующий образовательного  учреждения | Максимова Елена Николаевна |
| Контактный телефон/факс | 4-84-22- кабинет заведующего  4-27-93- медицинский/методический кабинеты |
| E-mail | kchds9@mail.ru |
| Адрес сайта | https://ds9-kirovochepeck-r43.gosweb.gosuslugi.ru/ |
| Учредитель | Учредитель и собственник имущества МБДОУ детского сада № 9 - муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, находящееся по адресу: 613040, Кировская область, г. Кирово- Чепецк, ул. Первомайская, дом 6. Контактный телефон/факс:  (83361) 4-50-50, Адрес электронной почты: obrchepetsk.ru |
| Лицензия | Департамент образования Кировской области на право ведения образовательной деятельности Серия 43Л01 № 0000312 от 31.03.2014 г., регистрационный № 1253. Срок действия Лицензии – бессрочно с приложением № 1 к лицензии серия 43 П 01 №  0003235, регистрационный № 1631 (дополнительные услуги) |
| Устав утвержден | Протокол №3 общего собрания трудового коллектива детского сада № 9 от 17.12. 2013 г. |
| Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: | от 04.04.2017 г |
| Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе, по месту нахождения на территории Российской Федерации: | от 24.02.1999 г. |
| ИНН учреждения: | 4312119256 |
| Договор о закреплении муниципального имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | № 134-01 от 31 декабря 2008 года |
| Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав Вид: бессрочное пользование | № 43-43-03/233/2010-404 от 08.04.2010 |
| Цель учреждения | Образовательная деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за  детьми |
| Задачи учреждения | Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского  народа, исторических и национально-культурных традиций. |
| Форма обучения | Очная |
| Язык обучения | Русский |
| Режим работы учреждения | Режим работы **-** 5-дневный.  Выходные дни **-** суббота, воскресенье, праздничные дни.  Время работы с 7.00 до 19.00.  Длительность пребывания детей в детском саду **-**12 часов |
| Инфраструктура: | Год введения здания в эксплуатацию - 1966 год.  Помещения для организации воспитательно-образовательного процесса:  музыкальный зал и физкультурный зал - 1 (совмещенный),  тренажёрный зал -1,  кабинет заведующего -1,  кабинет педагога-психолога – 1,  кабинет учителя-логопеда – 1,  методический кабинет –1,  кабинет делопроизводителя -1,  медицинский кабинет – 1,  процедурная – 1,  пищеблок -1,  прачечная -1,  групповые -11 |
| Данные о контингенте воспитанников | На конец 2024 года в дошкольном учреждении функционировали 11 возрастных групп:   * три первые младшие группы – дети с 2 до 3 лет; * две вторые младшие группы – дети с 3 до 4 лет; * одна средняя группа – дети с 4 до 5 лет; * три старшие группы – дети с 5 до 6 лет; * две подготовительные группы – дети с 6 до 7 лет. |

**РАЗДЕЛ 2.**

**ФОРМЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ.**

Управление детским садом осуществляется в соответствии с законодательством РФ и уставом МБДОУ детского сада №9 и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий учреждением, который назначается и освобождается от занимаемой должности учредителем.

Формами самоуправления образовательного учреждения являются:

* Совет учреждения (общественный орган самоуправления)
* Общее собрание трудового коллектива
* Совет педагогов
* Родительский комитет

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Заведующий:** | 1.Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации;  2.Утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство детским садом. |
| **Компетенция Совета учреждения (общественного органа самоуправления):** | 1.Содействует развитию инициативы коллектива;  2.Участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;  3.Организует общественный контроль за безопасными условиями осуществления образовательного процесса;  4.Организует спрос на предоставление учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;  5.Ходатайствует перед руководителем учреждения о поощрении работников учреждения; выполняет иные  функции в пределах своей компетенции. |
| **Компетенция Общего собрания трудового коллектива:** | 1.Обсуждает проект коллективного договора, обсуждает и принимает устав учреждения;  2.Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, здоровья детей;  3.Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;  4.Обсуждает и рекомендует к утверждению проекты. Положения об оплате труда работников учреждения. Положения о премиальных выплатах и Правила внутреннего трудового распорядка.  5.Выполняет иные действия, в пределах своей компетенции. |
| **Компетенция Совета педагогов:** | 1.Принимает основную образовательную программу учреждения и вносит в нее дополнения и изменения;  2.Обсуждает и принимает годовой план учебно-воспитательной работы учреждения, перспективные  направления и программы, включая планы экспериментальной работы;  3.Подводит итоги учебно-воспитательной работы за определенный учебный период;  4.Заслушивает отчеты отдельных работников, членов администрации учреждения, дает им оценку работы;  5.Заслушивает сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима учреждения и здоровья детей и других вопросов образовательного процесса.  6.Принимает решения о выпуске детей из учреждения, о награждении выпускников;  7. Выполняет иные функции в пределах своей компетенции |
| **Компетенция родительского комитета:** | 1.Участвует в определении направления образовательной деятельности учреждения;  2.Вносит предложения по совершенствованию  педагогического процесса в учреждении;  3.Рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;  4.Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в учреждении; 5.Участвует в подведении итогов деятельности учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;  6.Принимает информацию, отчеты педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;  7.Принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в учреждении;  8.Содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;  9.Оказывает посильную помощь учреждению в укреплении материально-технической базы.  10. Выполняет иные функции в пределах своей компетенции |

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

**Руководитель образовательного учреждения:** заведующий: Максимова Елена Николаевна, служебный телефон 8 (83361) 4-84-22.

**Заместитель заведующего** по административно-хозяйственной работе

Широкова Ольга Викторовна, служебный телефон 8 (83361) 4-84-22

**Старший воспитатель** Пухова Ирина Анатольевна, служебный телефон 8 (83361) 4-27-93

**Старшая медицинская сестра** Вахрушева Юлия Игоревна, служебный телефон 8 (83361) 4-27-93

**РАЗДЕЛ 3.**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

# 3.1. Реализуемые образовательные программы

Образовательная деятельность строится на основе образовательной программы дошкольного образования, разработанной и утвержденной образовательной организацией самостоятельно, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Дополнительные образовательные услуги на платной основе представлены дополнительными общеобразовательными программами:

* «Тренажёр - здоровью друг»,
* Логопедические занятия с детьми младшего возраста (развитие речи)

В ближайшем окружении МБДОУ детского сада № 9 находятся:

* образовательные учреждения: МБДОУ детские сады № 10, 11, МКОУ «Центр образования им. А. Некрасова», МБУ ДО ДШИ им. Г.И. Бабко, МБОУ ДО Детская художественная школа им. Л. Т. Брылина;
* культурно-массовые объекты: Центральная городская библиотека им. Н. Островского, «Музейно-выставочный центр», спортивный клуб «Олимпия», мемориальный комплекс «Вечный огонь»;
* административные здания: полиция, Администрация города, Центральный банк.

Таким образом, социокультурная среда позволяет развивать у воспитанников интерес к родному краю, расширять знания и умение ориентироваться в пространстве, воспитывать желание узнавать новое, интерес к предстоящей школьной жизни, повышать культурный уровень детей, развивать детей физически.

# 3.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ

Педагоги МБДОУ детского сада №9 отслеживают эффективность усвоения Программы воспитанниками, и проводят оценку особенностей развития детей в рамках педагогической диагностики. Педагогическая диагностика проводится в процессе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности в ходе:

* коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);
* игровой деятельности;

- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);

- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);

- художественной деятельности;

- физического развития.

Результаты педагогической диагностики используются для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); 2) оптимизации работы с группой детей.

С целью адресной направленности педагогического воздействия, для освоения образовательной программы в МБДОУ детском саду №9 применяются карты индивидуального развития, которые используются педагогами для фиксации индивидуальной динамики и перспектив развития каждого ребенка и носят рекомендательный характер при взаимодействии с семьей.

**Результаты диагностики психологической готовности детей к школе**

**в подготовительной группе**

**2023-2024 учебный год**

**Группа № 5**

Обследовано: 1 срез - 14 человек, 2 срез - 14 человек

Воспитатель: Костицина Л.Г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Уровни** | | | | | | | | | | | |
| **1 срез сентябрь** | | | | | | **2 срез апрель** | | | | | |
| **высокий** | | **средний** | | **низкий** | | **высокий** | | **средний** | | **низкий** | |
| **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** |
| **Познаватель-**  **ный мотив** | 9 | **64%** |  | - | 5 | **36%** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Внутренняя позиция школьника** | 1 | **7%** | 13 | **93%** |  | **-** | 13 | **93%** | 1 | **7%** | - | **-** |
| **Умение действовать по правилу** | 13 | **93%** |  | **-** | 1 | **7%** | 4 | **29%** | 10 | **71%** | - | **-** |
| **Произвольное внимание** | 1 | **7%-** | 7 | **50%** | 6 | **43%** | 14 | **100%** |  |  | - | **-** |
| **Логическое мышление** | 13 | **93%** | 1 | **7%** |  | **-** | 13 | **93%** | 1 | **7%** | - | **-** |
| **Фонемати-**  **ческий слух** | 8 | **57%** | 4 | **29%** | 2 | **14%** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Обучаемость** | 14 | **100%** |  | **-** |  | **-** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Внимание** | 4 | **29%** | 10 | **71%** |  | **-** | 9 | **64%** | 5 | **36%** | - | **-** |
| **Память** | 3 | **21%** | 11 | **79%** |  |  | 6 | **57%** | 8 | **43%** | - | **-** |

Вывод: Дети психологически готовы к школе. У детей сформировано положительное отношение к школе, образовательной деятельности, выстроена система отношений при взаимодействии со взрослыми и сверстниками.

**Результаты диагностики психологической готовности детей к школе**

**в подготовительной группе**

**2023-2024 учебный год**

**Группа № 11**

Обследовано: 1 срез - 16 человек, 2 срез - 14 человек

Воспитатель: Рылова Ю.О.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Уровни** | | | | | | | | | | | |
| **1 срез сентябрь** | | | | | | **2 срез апрель** | | | | | |
| **высокий** | | **средний** | | **низкий** | | **высокий** | | **средний** | | **низкий** | |
| **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** |
| **Познаватель-**  **ный мотив** | 10 | **62%** | - | - | 6 | **38%** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Внутренняя позиция школьника** | 7 | **44%** | 7 | **44%** | 2 | **12%** | 10 | **71%** | 4 | **29%** | - | **-** |
| **Умение действовать по правилу** | 13 | **94%** | 1 | **6%** | - | **-** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Произвольное внимание** | - | **-** | 4 | **25%** | 12 | **75%** | 5 | **36%** | 9 | **64%** | - | **-** |
| **Логическое мышление** | 14 | **88%** | - | - | 2 | **12%** | 14 | **100%** |  |  | - | **-** |
| **Фонемати-**  **ческий слух** | 12 | **76%** | 2 | **12%** | 2 | **12%** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Обучаемость** | 16 | **100%** | - | **-** | - | **-** | 14 | **100%** |  | **-** | - | **-** |
| **Внимание** | 7 | **44%** | 9 | **56%** | - | **-** | 10 | **71%** | 4 | **29%** | - | **-** |
| **Память** | 1 | **6%** | 14 | **88%** | 1 | **6%** | 10 | **71%** | 4 | **29%** | - | **-** |

Вывод: Дети психологически готовы к школе. У детей сформировано положительное отношение к школе, образовательной деятельности, выстроена система отношений при взаимодействии со взрослыми и сверстниками.

**Готовность к школе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обследовано детей**  **УРОВНИ** | **Начало года – 30 чел.** | | **Конец года – 28чел.** | |
| ***кол-во детей*** | ***%*** | ***кол-во детей*** | ***%*** |
| **ВЫСОКИЙ** | 2 | **7%** | 15 | **54%** |
| **СРЕДНИЙ** | 21 | **70%** | 13 | **46%** |
| **НИЗКИЙ** | 7 | **23%** | - | **-** |

Вывод: Большинство выпускников, это 54% имеют высокий уровень развития. На конец учебного года низкого уровня у детей нет.

**Уровень адаптации воспитанников к условиям**

**МБДОУ детского сада № 9в 2023– 2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Количество**  **человек** | **Степень адаптации** | | | | | |
| **Лёгкая** | | **Средняя** | | **Тяжёлая** | |
| **Кол-во человек** | **%** | **Кол-во человек** | **%** | **Кол-во человек** | **%** |
| **№ 2 (2 - 3 года)**  Воспитатели:  Галимуллина Ф.У. | 15 | 11 | **73%** | 4 | **27%** | - | - |

**Вывод:** сотрудники ДОУ создавали условия для хорошего протекания периода адаптации детей к условиям детского сада, старались заинтересовывать детей на занятиях, подбирали игровой материал в соответствии с возрастом воспитанников. Выявляли возникающие трудности, обращались за консультацией к специалистам детского сада, а также направляли на консультации родителей по вопросам адаптации к детскому саду. Все это способствовало снижению тревоги, волнения, страхов у детей и родителей, а это немаловажно для здоровья ребёнка в адаптационный период.

# Итоговый индекс освоения основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками МБДОУ детского сада № 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возраст** | **2023 год** | **2024** |
| 1,5-3 года | 94,2% | 94,0% |
| 3-7 лет | 96,5% | 96,3% |
| **Итого:** | **95,3%** | **95.2%** |

**Вывод:** По сравнению с 2023 годом итоговый индекс освоения основной образовательной программы снизился, так как воспитанники были направлены на ПМПК, но некоторые родители отказались от специализированных детских садов и продолжают посещать наш детский сад (дети с нарушениями речи, дети с ЗПР).

# 3.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания

Деятельность ДОУ строится с позиции охраны жизни, сохранения и укрепления здоровья детей. В детском саду сложилась и действует комплексная система физкультурнооздоровительной работы, основными задачами которой являются:

1. Создание условий для радостной и содержательной жизни в детском саду;
2. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, обеспечение эмоционального благополучия;
3. Формирование жизненно-необходимых двигательных умений и навыков;
4. Воспитание потребности в здоровом образе жизни

Физкультурно - оздоровительная работа в МБДОУ ведётся в системе, в соответствии с режимом двигательной активности. Постоянно проводятся закаливающие процедуры: прогулки на воздухе, босохождение по массажным дорожкам, обширное умывание, организуются физкультурно-оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры. Традиционно в детском саду проводятся Дни здоровья, Недели здоровья. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Во всех возрастных группах были проведены консультации на тему: «Как сохранить и укрепить здоровье детей», «Как вырастить детей здоровыми?».

В начале учебного года было проведено анкетирование родителей «Знаете ли вы как обезопасить жизнь и здоровье своих детей?», из которого следует, что родители прививают привычки здорового образа жизни, беседуют с детьми о вреде вредных привычек, личным примером вырабатывают потребность к физическим упражнениям.

Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план, который включает в себя все разделы комплексной работы по укреплению и сохранению здоровья дошкольников, в том числе тесное взаимодействие с родителями.

На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей. Педагоги и специалисты ДОУ осуществляют диагностирование общей физической подготовленности детей. Педагоги заполняют паспорта здоровья и диагностические карты состояния физического и двигательного развития детей.

# 3.4. Заболеваемость воспитанников за 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Апрель** | | |
| **Всего** | **1-3 лет** | **3-7 лет** |
| **Среднесписочный состав** | 153 | 33 | 120 |
| **Число дней пропусков по болезни** | 2530 | 704 | 1826 |
| **Количество пропущенных 1 ребенком дней по болезни** | 16,5 | 21,3 | 15,2 |
| **Индекс здоровья** | 2,6 | - | - |
| **Абсолютное число неболевших детей** | 4 | - | 4 |

**Вывод:** По сравнению с областным показателем, уровень заболеваемости в детском саду высокий.

**3.5. Организация рационального питания**

Организация полноценного рационального питания являлось одним из факторов, способствующих правильному развитию детей, укреплению и сохранению здоровья.

В ДОУ организовано 4-х разовое питание детей на основании 10-ти дневного меню, введен второй завтрак.

В соответствии с Санитарными правилами между приемами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.

В ДОУ разработана и утверждена картотека блюд. Пища готовится на пищеблоке.

Медицинскими работниками ведется накопительная ведомость и подсчет калорийности каждые 10 дней и в конце месяца. В целом, натуральные и денежные нормы выполняются.

В прошедшем учебном году меню было более разнообразным. При отсутствии того или иного продукта проводилась его замена по таблице замен. Питание было более сбалансированным: больше было фруктов, натуральных соков. Проводилась витаминизация пищи.

Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.

Продукты питания в ДОУ доставляются предприятиями (поставщиками) согласно заключенным контрактам, по предварительной заявке. Перебоев и проблем с доставкой продуктов не было.

# 3.6. Формы и методы работы с одаренными детьми

В учреждении изучаются способности воспитанников и педагоги помогают развивать их таланты индивидуально.

С целью создания условий для развития и поддержки одаренных детей в ДОУ предоставляется возможность участия воспитанников в конкурсах, проектах, исследовательских работах, концертах, олимпиадах, выставках, соревнованиях, фестивалях на уровне учреждения, города, региона, России.

**Достижения воспитанников МБДОУ детского сада № 9**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **наименование** | **участники** | **ответственный, учредитель**  **конкурса** | **результат** |
| Городской конкурс фотографий «Семья в объективе» | Группы№ 7,8,9,12 | МБУДО ЦДТ «Радуга»г.Кирово-Чепецка Кировской области | призер |
| Городской марафон «Природа родного края» | Группа № 9 | Департамент образования  г. Кирово-Чепецк | участники |
| Окружной Чемпионат по ранней профориентации среди дошкольников «ДетиПрофи-2024» | Группы № 9,11,12 | Департамент образования г.  Кирово-Чепецк | Абсолютный победитель |
| Окружной интерактивный научно-познавательный фестиваль «Хочу всё знать» | Группа № 5 | МКУ ДО «МРЦ» | Диплом победителя |
| Городской дистанционный конкурс «Её величество-Семья» | Группа № 6, 8,12 | Департамент образования г.  Кирово-Чепецк, МКУ ДО «МРЦ» | призео |
| Всероссийский интеллектуальный конкурс "Знаток дошколенок" | Группы  № 8,9,10,12 | Образовательная организация  «УНИКУМ» | 1, 2,3 место |
| Городской конкурс елочных игрушек, новогодних композиций, открыток | Группы №  2, 5,6,8,9,  10,11, 12 | Департамент образования г.  Кирово-Чепецк, Детская художественная школа г. Кирово-Чепецк | Победители, участники |
| Окружной дистанционный творческий фестиваль «Озорники» | Группы № 5, 6, 11 | МКУ ДО «МРЦ» | Победители, участники |
| Городской конкурс «Конструирование - мир фантазий и идей» | Группа № 9 | Департамент образования г. Кирово-Чепецк | призер |
| Городской конкурс «Зелёный огонек» | Группы № 11 | Департамент образования г. Кирово-Чепецк | участники |
| Международный конкурс по естествознанию "Человек и природа" «Мир сказок В.В.Бианки» | Группы №  8,9,10 | КОГОАУ ДО «Центр технического конкурса» | 1, 2 место |

Вывод: Воспитанники детского сада принимали активное участие в международных, всероссийских, окружных, городских конкурсах.

**РАЗДЕЛ 4.**

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# 4.1. Психолого-педагогические условия

* Образовательная деятельность с детьми реализуется через организацию различных видов детской деятельности:
* двигательную,
* игровую,
* познавательно-исследовательскую,
* коммуникативную,
* трудовую,
* музыкально-художественную,
* восприятие художественной литературы и фольклора или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения программы и решения конкретных образовательных задач.

В ДОУ разработаны годовой учебный график и учебный план.

В учебный план включены 5 образовательных областей, обеспечивающих познавательное, речевое, физическое, художественно-эстетическое и социально- коммуникативное развитие детей. Каждой образовательной области соответствуют различные виды ОД, название и содержание которых определяется основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Организация образовательного процесса в МБДОУ предусматривает личностно- ориентированные подходы к организации всех видов детской деятельности, учета возрастных и индивидуальных особенностей детей, социального заказа родителей, соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений, отказ от жестких требований к регламентации продвижения детей в освоении образовательной программы, равнодолевое соотношение образовательных областей в обязательной части образовательной программы.

Режим занятий сведен к допустимой продолжительности непрерывной образовательной деятельности и максимально допустимому объему образовательной нагрузки в течение дня для детей разного возраста.

Допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

Вторая группа раннего возраста – 20 минут

Младшая группа – 30 минут

Средняя группа – 40 минут

Старшая группа – 45 минут

Подготовительная группа – 1,5 часа. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – 10 минут.

В МБДОУ неукоснительно соблюдают права и свободы воспитанников. В адрес руководителя не поступало официально зарегистрированных жалоб на неправомерные действия взрослых по отношению к воспитанникам. Результаты контроля нарушений данного вида не выявляли. В штате учреждения предусмотрены ставки педагога-психолога и учителя-логопеда, деятельность которых направлена на диагностическую и консультативную работу с детьми, сотрудниками, родителями воспитанников.

В течение года детский сад традиционно сотрудничал с вышестоящими организациями, детскими садами города, поликлиникой МСЧ-52, ЦРБ, ГИБДД, МКОУ «Центром образования им. А. Некрасова» и с Музеем Боевой Славы этого центра, МБОУ ДО Детской художественной школой им. Л. Т. Брылина, спортивным клубом «Олимпия», библиотекой им.Н.Островского, Советом ветеранов «КЧХК».

# 4.2. Кадровые условия

Уровень квалификации педагогических кадров является важнейшим ресурсом в обеспечении высокого уровня качества образования. На данный момент дошкольное учреждение укомплектовано сотрудниками, коллектив объединён едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Педагогический коллектив продолжает работу над повышением качества работы ДОУ.

**Педагогический коллектив состоит:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Должность** | **Количество педагогов** |
| Старший воспитатель | 1 |
| Педагог-психолог | 1 |
| Учитель-логопед , учитель-дефектолог | 1 |
| Воспитатели | 14 |
| Музыкальные руководители | 2 |
| Инструктор по физической культуре | 1 |

# Характеристика педагогического состава по образовательному уровню

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Количество педагогов** | |
| **Всего педагогов** | **21** | **100%** |
| **Высшее образование** | **11** | **52%** |
| Высшее образование педагогическое | 6 | 29% |
| **Среднее профессиональное** | **9** | **43 %** |
| Среднее профессиональное (педагогической направленности) | 9 | 43% |
| **Педагогический класс** | **1** | **5%** |

# Характеристика педагогического состава по квалификационным категориям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория** | **Количество педагогов** | |
| Высшая | 9 | (43%) |
| Первая | 2 | (9%) |
| Соответствует занимаемой должности | 6 | (29%) |
| Не имеет | 4 | (19%) |

# Характеристика педагогического состава по возрастным категориям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возраст** | **Количество педагогов** | |
| До 30 лет | 2 | 10% |
| До 40 лет | 2 | 10% |
| До 55 лет | 11 | 52% |
| Свыше 55 лет | 6 | 28% |

**Педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. педагога,  руководителя | Должность | Дата  прохождения | Название курсов |
| 1 | Ашихмина Е.Н. | воспитатель | 24.07.2024 | «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 108ч. ООО «Аттестатика», г.Тула. |
| 10.07.2024 | «Современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО», 72ч. ООО « Высшая школа делового администрирования», г.Екатеринбург. |
| 2 | Дерягина г.Н. | воспитатель | 25.01.2024 | «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 72ч. ООО «Аттестатика», г.Тула |
| 02.04.2024 | «Информационно-коммуникационные технологии вработе воспитателя дошкольной образовательной организации», ООО «Образовательный центр ИТ-перемена», г. Курган, 72ч. |
| 3 | Пухова И.А. | Старший воспитатель | 09.02.2024 | «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Аттестатика», г.Тула. |
| 29.06.2024 | «Формирование ИКТ-компетентности педагога в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и профессионального стандарта», 72ч. ООО « Высшая школа делового администрирования», г.Екатеринбург. |
| 4 | Тузова Е.А. | воспитатель | 14.03.2024 | «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Аттестатика», г.Тула. |
| 5 | Молчанова О.А. | Музыкальный руководитель | 12.02.2024 | «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя ДОО», 108ч. ООО «Аттестатика», г.Тула. |
| 6 | Мотовилова Н.Л. | Музыкальный руководитель | 20.02.2024 | «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя ДОО», 108ч. ООО «Аттестатика», г.Тула. |

Педагоги активно принимали участие в городских, всероссийских конкурсах. Участвовали в вебинарах, онлайн семинарах, олимпиадах. Посещали дни открытых дверей детских садов города. Воспитатели принимали участие в международных и всероссийских конкурсах.

Провели городской марафон «Природа родного края», спартакиаду подвижных игр среди воспитанников ДОУ.

**Награды:** почетной грамотой министерства образования Кировской области награждена Шефер М.О.

# 4.3. Материально-технические условия

Территория ДОУ располагается в спальном районе города, на отдельном участке, общей площадью 2505,8 кв.м. с металлическим ограждением по всему периметру, с большими озелененными пространствами под прогулочные и спортивные площадки. На территории прогулочных участков установлено новое игровое оборудование: песочницы, машинки, домики. Здание детского сада капитального исполнения, двухэтажное, сдано в эксплуатацию в 1966 году.

Групповые ячейки изолированы, принадлежат каждой детской группе. Сопутствующие помещения (медицинского назначения, пищеблок) соответствуют требованиям.

Здание ДОУ оборудовано системами вентиляции, центрального отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализацией в соответствии с требованиями СанПиНа. Учреждение ДОУ обеспечено водой, отвечающей требованиям к питьевой воде. Соблюдается температурный режим, относительная влажность воздуха, режим проветривания в групповых помещениях.

Все основные помещения ДОУ имеют естественное освещение. Уровни естественного и искусственного освещения соответствуют требованиям раздела VII СанПиНа.

Для занятий с детьми имеются спортивный, тренажерный залы, кабинеты педагога психолога, учителя-логопеда.

Кабинеты специалистов компьютеризированы, обеспечены доступом к сети Интернет. Имеются принтеры, проектор, экран. Документальное сопровождение образовательного процесса и делопроизводства – компьютерное.

С целью обеспечения открытости и создания положительного имиджа учреждения функционирует информационный сайт учреждения.

В ДОУ обеспечивается безопасность жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей территории. Здание оснащено кнопкой тревожной сигнализации. Территория ДОУ огорожена металлическим забором, оснащена видеонаблюдением, в вечернее и ночное время – освещается. На участках имеется игровое и спортивное оборудование, имеющее соответствующие сертификаты безопасности.

Санитарный контроль осуществляется согласно Программе производственного контроля за соблюдением санитарных правил. За девять месяцев были взяты пробы песка, анализы на содержание ртути, температурный режим и влажность воздуха помещений, освещенность, продукты и вода на наличие патогенной флоры, пробы на калорийность и выполнение санитарно-гигиенических правил в ДОУ. Обработана территория против клещей.

# 4.4. Финансовые условия

Финансирование реализации образовательной программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из областного бюджета. Предоставление субвенции осуществляется в соответствии с нормативами, установленными постановлением Правительства Кировской области «О нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций». Объем субвенции определяется на основании Методики расчета субвенций местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Субвенция предоставляется на оплату труда педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, деятельность которых связана с образовательным процессом.

Финансовые условия организации образовательной деятельности в 2024 году позволили обеспечить следующие расходы:

* оплата труда педагогических работников;
* приобретение учебников, учебных пособий, игр, игрушек, канцелярских товаров.

Финансирование ДОУ осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности. За 2024 год план ФХД выполнен на 99 %.

# 4.5. Развивающая предметно-пространственная среда

Предметно-пространственная среда в группах построена с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, с учетом образовательных программ и принципов построения развивающей среды.

При организации в группах РППС большое внимание уделено подбору целесообразных развивающих, творческих игр, развивающих материалов и оборудования для детей с учетом их возраста и интересов, а также с учетом безопасности для их физического здоровья.

Модульная предметно-ориентированная среда групп включает взаимосвязанные компоненты, поддерживающие основные виды деятельности: игровую (развивающие, творческие игры), двигательную и конструктивную (продуктивную), познавательно-исследовательскую. Это позволяет расширять у детей опыт оперирования реальными предметами и удовлетворяет потребность в физической активности воспитанников, способствует формированию у ребенка целостного восприятия себя и мира не на уровне отдельных предметов, а в их единстве, которое направлено на развитие интереса к познанию окружающего мира и помогает создавать более гибкие формы обучения воспитанников.

В группах каждый ребенок может найти место, как для совместной, так и для самостоятельной активности. В каждой группе выделены не менее пяти центров интересов. Доступны дополнительные материалы для дополнения или изменения центров в зависимости от вкусов, настроения ребят; активно в групповых помещениях используются легкие ширмы, модули, обеспечивающие трансформируемость пространства. Имеются места для уединения, оборудованные мягкими игрушками, подушками; детям предоставляется возможность найти или организовать такое место в любом комфортном для них месте. В большинстве групп имеется магнитофон, ноутбук, что позволяет менять звуковую среду, создавать эмоциональный фон, обогащать познавательный мир ребенка в процессе игровой совместной и самостоятельной деятельности.

Дидактический и игровой материал открыт для свободного доступа детей и предполагают возможность самостоятельного использования. Демонстрируемые материалы расположены на уровне глаз детей, соответствуют возрасту и имеют близкое отношение к текущей деятельности группы. В оформлении группы используются детские работы и совместные работы детей и родителей.

**РАЗДЕЛ 5.**

# ИТОГИ ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ

Для успешного функционирования дошкольного учреждения педагоги взаимодействуют с родителями воспитанников по следующим основным направлениям:

* организационная деятельность;
* педагогическое просвещение;
* совместное творчество детей, родителей, педагогов;

Сотрудничество с семьями основывается на принципах диалога и участия.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: индивидуальная, групповая (родительский комитет), родительские собрания, консультации, анкетирование, собеседования, оформление информации на стендах «Для вас, родители», «ГИБДД предупреждает», «Уголок здоровья», «Психолог советует» и т.п.

Для родителей воспитанников МБДОУ были организованы следующие мероприятия:

* родительские собрания «Скоро в школу» для родителей детей подготовительных групп;
* групповые родительские собрания различной тематики;
* тематические консультации «Возрастные особенности детей», «Ребенок и игра», «О подготовке детей к школе», « «Правила дорожного движения – для всех!», «Ребенок в автомобиле».
* анкетирование по вопросам удовлетворенности родителей работой МБДОУ детского сада №9 "Оценка деятельности воспитателей по итогам учебного года", по профилактике ДДТТ «Осторожно: дорога!», по вопросам безопасности жизни и здоровья детей, - организация помощи родителей в ремонте и оснащении групп;
* участие родителей в мероприятиях МБДОУ (выставки, конкурсы);
* выпуск памяток, листовок.

В течение года проводилось консультирование родителей учителем-логопедом, педагогом психологом, медицинскими работниками. В каждой группе оформлен и регулярно обновляется родительский уголок.

Удовлетворение потребностей родителей – одна из основных задач МБДОУ. Основными приоритетами социального заказа родителей наших воспитанников являются:

* обеспечение качественного присмотра и ухода, что является неотъемлемой основой любой образовательной работы: сохранение и укрепление здоровья детей, воспитание здоровых привычек, обеспечение качественного питания, отдыха, сна, гигиенических условий, безопасности.
* создание в группе развивающей образовательной среды; - применение в практике обучения и воспитания детей личностно-ориентированного подхода;
* обеспечение детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в школу;
* систематическое информирование родителей о результатах деятельности МБДОУ.

Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе детского сада» показало, что родители удовлетворены уходом, воспитанием и обучением детей в детском саду на 94 %.

Информирование родителей осуществляется через сайт и группу ВК МБДОУ д/с № 9, где регулярно освещаются массовые и групповые мероприятия, проводимые в ДОУ, успехи наших воспитанников на конкурсах, соревнованиях, выкладывается нормативно-правовая документация, регламентирующая работу учреждения, образовательные программы. В целях получения обратной связи с родителями у всех групп созданы страницы в социальной сети «В Контакте», где воспитатели выкладывают фото отчёты о проведенной образовательной деятельности, проводят опросы, консультируют родителей. Такая форма работа получила высокую оценку родителей наших воспитанников

# Отчет по результатам самообследования МБДОУ детского сада № 9

# города Кирово-Чепецка Кировской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Показатели | Единица измерения |
| 1. | | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 153 человека |
| 1.1.1 | | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 153 человека |
| 1.1.2 | | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 33 человека |
| 1.3 | | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 120 человек |
| 1.4 | | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 153 человека/  100% |
| 1.4.1 | | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 153 человек/  100% |
| 1.4.2 | | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек/  0% |
| 1.4.3 | | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/  0% |
| 1.5 | | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 13 человек/  9% |
| 1.5.1 | | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/  0% |
| 1.5.2 | | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 13человек/  9% |
| 1.5.3 | | По присмотру и уходу | 13 человек/  9% |
| 1.6 | | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 16,5 дней |
| 1.7 | | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 человек |
| 1.7.1 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 11 человек/  52% |
| 1.7.2 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек/  29% |
| 1.7.3 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 9 человек/  43% |
| 1.7.4 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 9 человек/  43% |
| 1.8 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11 человек/  52 % |
| 1.8.1 | | Высшая | 9 человек/  43% |
| 1.8.2 | | Первая | 2 человека/  9% |
| 1.9 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | | До 5 лет | 3человека/  14% |
| 1.9.2 | | Свыше 30 лет | **3** человека  /16% |
| 1.10 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2человека/9/% |
| 1.11 | | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6 человек 28/% |
| 1.12 | | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-  хозяйственных работников | 21человек/  100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | | 21 человек/  100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | | 21 человек/  153 человека |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | | да |
| 1.15.4 | Логопеда | |  |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | | да |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | | да |
| 2. | Инфраструктура | |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | | 3,2 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | | 182,5 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | | да |

**РАЗДЕЛ 6.**

# ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**Перспективы деятельности ДОУ:**

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДОУ будет продолжать работать над:

* повышением качества образования, созданием эффективных условий развития воспитанников;
* расширением содержания образования, внедрением новых форм образовательной деятельности, направленных на приоритетное развитие и поддержку детской инициативы, самостоятельности,
* повышением квалификации педагогических работников ДОУ,
* совершенствованием материально-технической базы в соответствии с ФОП дошкольного образования**,**
* внедрением информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательную и методическую работу ДОУ.

Выводы по результатам самообследования

Анализ результатов деятельности в 2024 году показал положительную динамику в обеспечении материально-технической базы и необходимость внесения корректив в организацию образовательно-воспитательного процесса в ДОУ на основании данных педагогической диагностики, образовательных запросов участников образовательного процесса и с учётом основных положений ФГОС ДО:

|  |  |
| --- | --- |
| **Выводы** | **Предложения** |
| Высокий уровень заболеваемости детей  по сравнению с областными показателями. | Продолжать создавать условия для охраны и  укрепления физического и психического здоровья детей. |
| Воспитанники МБДОУ детского сада  № 9 успешно осваивают основную образовательную программу дошкольного образования, однако, сохраняется большое количество  воспитанников с трудностями в речевом развитии. | Продолжать работу по оказанию коррекционной помощи воспитанникам с ОВЗ. |
| Необходимость повышения  квалификации по внедрению ФОП ДО в ДОУ. | Прохождение педагогами курсов повышения  квалификации по внедрению ФОП ДО в ДОУ |
| Необходимость в повышении  квалификации педагогов по ИКТ. | Обучение педагогов ИКТ, которые необходимы в работе. |